



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

07.05.2020

№ 681

Про внесення змін до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», Методичних рекомендацій з розроблення положення про структурний підрозділ економічного розвитку і торгівлі місцевої державної адміністрації, затверджених наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 30 листопада 2012 року № 1370, з метою приведення у відповідність із законодавством України:

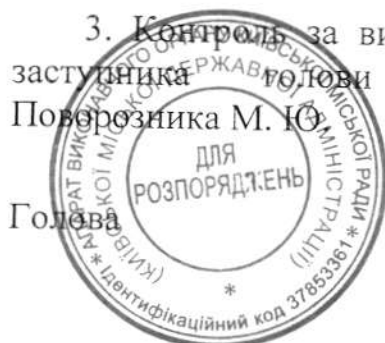
1. Внести зміни до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 вересня 2013 року № 1717 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 жовтня 2017 року № 1310), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити в установленому порядку державну реєстрацію змін до Положення про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника Голови Київської міської державної адміністрації

Поворотника М. Ю.

Голова



Віталій КЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 30 вересня 2013 року № 1717
(у редакції розпорядження виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)
від 07 травня 2020 року № 681)

Положення

про Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
(нова редакція)

(ідентифікаційний код 04633423)

1. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) є структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підпорядковується Київському міському голові, підзвітний та підконтрольний Київській міській раді, а з питань виконання функцій державної виконавчої влади взаємодіє з Міністерством розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України та Міністерством розвитку громад та територій України.

2. Департамент на підставі рішення Київської міської ради від 15 березня 2012 року № 198/7535 «Про діяльність виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» перейменовано з Головного управління економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3. Департамент у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями Департаменту є:

4.1. Реалізація державної політики економічного і соціального розвитку на території міста Києва.

4.2. Реалізація державної регіональної політики на території міста Києва.

4.3. Забезпечення реалізації державної цінової політики на території міста Києва.

4.4. Забезпечення реалізації державної політики у сфері інвестиційної діяльності та державно-приватного партнерства.

4.5. Реалізація на рівні міста єдиної інвестиційної та зовнішньоекономічної політики.

4.6. Сприяння розвитку міжнародного співробітництва в галузі економіки, зовнішньоекономічних зв'язків та виходу на зовнішній ринок підприємств, установ і організацій, розташованих на території міста Києва.

4.7. Залучення вітчизняних і іноземних інвестицій та організація роботи з їх використання для фінансування розвитку пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку міста.

4.8. Координація роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, організацій, установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, районних в місті Києві державних адміністрацій у сфері інвестиційної діяльності та управління стратегічно важливими проектами.

4.9. Організація роботи з підвищення економічної ефективності діяльності підприємств, організацій, установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

4.10. Спрямування діяльності підприємств, організацій, установ, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, на виконання пріоритетних напрямів економічного і соціального розвитку міста.

5. Департамент відповідно до визначених завдань здійснює такі функції:

5.1. Організовує виконання Конституції України і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Київського міського голови та здійснює контроль за їх реалізацією в межах повноважень.

5.2. Забезпечує в межах повноважень захист економічних прав і законних інтересів фізичних та юридичних осіб.

5.3. Надає адміністративні послуги:

видає ліцензії на експорт товарів, що підлягають квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

видає ліцензії на імпорт товарів, що підлягають квотуванню та ліцензуванню, в установленому порядку;

здійснює державну реєстрацію договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора;

здійснює видачу дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора.

5.4. Аналізує стан і тенденції соціально-економічного розвитку міста Києва, бере участь в розробці пропозицій щодо основних напрямів розвитку та реформування економіки, ураховуючи принципи сталого розвитку, сприяє комплексному розвитку столиці.

5.5. Проводить аналіз стану конкурентоспроможності економіки міста Києва, визначає напрями діяльності і розробляє заходи щодо підвищення її рівня.

5.6. Розробляє проєкт Стратегії розвитку міста Києва, забезпечує координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств, установ та організацій територіальної громади міста Києва з питань стратегічного планування міста і виконання Стратегії розвитку міста Києва, здійснює моніторинг та оцінку результативності її реалізації.

5.7. Проводить моніторинг та оцінку результативності реалізації Державної стратегії регіонального розвитку України на регіональному рівні, плану заходів з її реалізації, підготовку та подання відповідних звітів, аналітичної записки Міністерству розвитку громад та територій України.

5.8. Здійснює організаційно-методичну роботу та координує роботу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій територіальної громади міста Києва з питань розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм, готує висновки стосовно доцільності (недоцільності) розроблення програм, відповідність мети програми оперативним цілям за секторами міського розвитку, визначеним Стратегією розвитку міста Києва, здійснює експертизу проєктів програм, здійснює узагальнення річних (квартальних) звітів відповідальних виконавців про виконання програм, проводить аналіз річних звітів про виконання індикаторів програми та готує узагальнену інформацію про виконання програм у місті Києві в установленому порядку.

5.9. Виконує роботи з прогнозування економічного і соціального розвитку та підготовки відповідних програм:

розробляє прогнози економічного і соціального розвитку м. Києва на середньо- та короткостроковий періоди та проєкти програм економічного і соціального розвитку м. Києва на середньо- або короткостроковий періоди, забезпечує контроль за виконанням завдань, визначених цією програмою;

бере участь у розробленні проєктів прогнозів економічного і соціального розвитку України на середньо- та короткостроковий періоди;

бере участь у межах повноважень у складанні прогнозу бюджету міста Києва на наступний бюджетний рік та наступні за плановим два бюджетні періоди, а також проєкту бюджету міста Києва;

організовує (здійснює) відбір об'єктів капітального будівництва та капітального ремонту, які передбачається фінансувати за рахунок коштів бюджету міста Києва.

5.10. Здійснює в установленому законодавством порядку моніторинг показників розвитку міста Києва з метою визнання території міста Києва депресивною, розробляє у випадках, визначених Законом України «Про стимулювання розвитку регіонів», програму подолання депресивності територій і здійснює моніторинг її виконання.

5.11. Вносить пропозиції до проєктів бюджету міста Києва та програм економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідні роки з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.12. Розробляє (бере участь у розробленні) у межах повноважень проєкти рішень Київської міської ради, розпоряджень Київського міського голови, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інших нормативно-правових актів з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.13. Проводить експертизу та бере участь у погодженні проєктів актів, розроблених структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими органами влади.

5.14. Бере участь у межах повноважень у розробленні проєктів державних цільових, міжгалузевих, галузевих, регіональних і міжрегіональних програм.

5.15. Здійснює організаційно-методичну роботу, координацію діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ, організацій територіальної громади міста Києва з питань подання прогнозів економічного і соціального розвитку м. Києва на коротко- та середньостроковий періоди та програм економічного і соціального розвитку м. Києва на коротко- або середньостроковий періоди, їх розроблення та виконання.

5.16. Готує (бере участь у підготовці) у межах повноважень проєкти угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп та комюніке з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.17. Бере участь у підготовці звітів Київського міського голови для їх розгляду на сесії Київської міської ради.

5.18. Готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання Київському міському голові.

5.19. Узагальнює практику застосування законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту, розробляє і подає на розгляд Київському міському голові пропозиції щодо вдосконалення законодавства з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.20. Здійснює контроль та координацію діяльності підприємств, установ територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту.

5.21. Бере участь у проведенні аналізу ефективності діяльності підприємств, організацій, установ, що належать до комунальної власності

територіальної громади міста Києва, надає рекомендації щодо встановлення показників ефективності.

5.22. Здійснює економічний аналіз фінансово-господарської діяльності підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.23. Здійснює розгляд та погодження проєктів контрактів та додаткових угод до них, що укладаються з керівниками об'єднань, підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, умов та диференційованих показників преміювання керівників цих підприємств та об'єднань.

5.24. Бере участь у проведенні засідань комісій з аналізу фінансово-господарської діяльності об'єднань, підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5.25. Бере участь у складанні балансів (фінансових, грошових доходів і видатків).

5.26. Проводить у межах повноважень аналіз витрат на виробництво товарів, надання послуг та формування цін і тарифів, що підлягають державному регулюванню.

5.27. Проводить аналіз розрахунків сум компенсацій різниці між витратами на виробництво товарів і надання послуг та встановленими виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) цінами і тарифами на товари та послуги в разі їх перевищення.

5.28. Розглядає звернення споживачів з питань захисту їхніх прав.

5.29. Бере участь разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у реалізації державної зовнішньоекономічної політики в частині інтеграції національної економіки у світову економіку, співробітництва із Світовою організацією торгівлі, економічного і соціального співробітництва України з Європейським Союзом, подає Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України відповідні пропозиції.

5.30. Бере участь у розробленні стратегічних і програмних документів з питань залучення зовнішньої допомоги Європейського Союзу відповідно до пріоритетних напрямів соціально-економічного розвитку України.

5.31. Здійснює моніторинг розвитку економічних і торговельних відносин з Європейським Союзом та аналізує вплив наслідків функціонування зони вільної торгівлі з Європейським Союзом на економічний розвиток міста Києва, подає Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства

України пропозиції стосовно розбудови торговельно-економічних відносин з Європейським Союзом.

5.32. Організовує разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проведення та участь підприємств та організацій міста Києва у виставкових та інших заходах з економічних питань.

5.33. Здійснює підготовку відповідних інформаційних матеріалів щодо економічного потенціалу та інвестиційних можливостей міста Києва.

5.34. Здійснює заходи, зокрема міжнародні, спрямовані на формування позитивного інвестиційного іміджу.

5.35. Погоджує плани закупівлі товарів робіт і послуг, що придбаваються за кошти міжнародної технічної допомоги для проєктів (програм), в яких бенефіціар одночасно виконуватиме функції реципієнта.

5.36. Аналізує та подає Секретаріату Кабінету Міністрів України підписані координатором проєкту (програми) результати поточного та/або заключного моніторингу проєктів (програм) міжнародної технічної допомоги.

5.37. Здійснює організацію та координацію роботи структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо залучення та цільового використання міжнародної технічної допомоги.

5.38. На основі визначених державою пріоритетів готує пропозиції щодо обсягів фінансування капітального будівництва та капітального ремонту з Державного бюджету України, здійснює моніторинг їх використання.

5.39. Розробляє та організовує реалізацію заходів, спрямованих на нарощування інвестиційних ресурсів, створення сприятливого інвестиційного клімату в місті Києві.

5.40. Розробляє та застосовує механізми широкого залучення в економіку та розвиток соціальної інфраструктури міста вітчизняних та іноземних інвестицій, коштів суб'єктів підприємницької діяльності усіх форм власності (забезпечує проведення інвестиційних конкурсів, підготовку та укладення інвестиційних договорів, підготовку меморандумів з питань вітчизняного та зовнішньоекономічного співробітництва, договорів у сфері державно-приватного партнерства, концесії тощо), організовує розроблення програм міжнародного співробітництва, зовнішньоекономічної діяльності, а також координує та надає методичну допомогу в проведенні цієї роботи іншими структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємствами міста Києва.

5.41. Забезпечує ведення, зокрема супровід та обслуговування, програмного модуля обліку інвестиційних об'єктів міста Києва та програмного модуля обліку договорів зі сплати пайової участі міста Києва інформаційно-аналітичної системи «Управління майновим комплексом територіальної громади міста Києва».

5.42. Готує пропозиції щодо:
погодження інвестиційних проєктів у пріоритетних галузях економіки;
надання за рахунок коштів місцевого бюджету державної підтримки суб'єктам інвестиційної діяльності, які реалізують інвестиційні проєкти у пріоритетних галузях економіки;
створення і забезпечення функціонування спеціальних економічних зон, запровадження спеціального режиму інвестиційної діяльності на територіях пріоритетного розвитку.

5.43. Аналізує економічні та соціальні наслідки функціонування спеціальних економічних зон і територій пріоритетного розвитку та подає Міністерству розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України відповідну інформацію.

5.44. Готує договори про пайову участь фізичних та юридичних осіб у створенні і розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста та оформлює розрахунки розмірів пайової участі (внесків) замовників (інвесторів) у створенні і розвитку соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури міста.

5.45. Готує договори про сплату фізичними та юридичними особами компенсації витрат за інженерну підготовку території (зокрема й гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету, та оформлює розрахунки розмірів компенсації витрат за інженерну підготовку території (зокрема й гідронамив), виконану за рахунок коштів міського бюджету.

5.46. Здійснює координацію структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, їх структурних підрозділів, підприємств (їх об'єднань), установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, щодо організації та проведення процедур закупівель та закупівель за рамковими угодами.

5.47. Надає практичну та методичну допомогу структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям, підприємствам, установам, організаціям територіальної громади міста Києва з питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.48. Реалізує державну політику у сфері охорони державної таємниці в межах повноважень, передбачених Законом України «Про державну таємницю».

5.49. Забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції.

5.50. Опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради.

5.51. Забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Департамент.

5.52. Бере участь у вирішенні відповідно до законодавства колективних трудових спорів (конфліктів).

5.53. Розглядає в установленому законодавством порядку звернення громадян.

5.54. Забезпечує захист персональних даних у Департаменті.

5.55. Постійно інформує населення про стан здійснення визначених законодавством повноважень.

5.56. Організовує роботу з укомплектування, зберігання, обліку та використання архівних документів.

5.57. Організовує здійснення заходів з мобілізаційної підготовки, мобілізації і цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства з охорони праці, пожежної безпеки та контроль за здійсненням цих заходів у частині питань, що належать до компетенції Департаменту.

5.58. Забезпечує у межах повноважень реалізацію державної політики у сфері захисту інформації з обмеженим доступом.

5.59. Вносить в установленому порядку пропозиції з питань удосконалення законодавства України.

5.60. Забезпечує ефективне й цільове використання бюджетних коштів.

5.61. Розробляє пропозиції щодо вдосконалення системи підготовки (перепідготовки) кадрів (спеціалістів) у сфері економіки та управління.

5.62. Вносить у встановленому порядку пропозиції щодо вдосконалення системи обліку, звітності й державної статистики.

5.63. Здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності й подає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Департаменту

подається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

5.64. Виконує інші функції згідно з покладеними на Департамент завданнями.

6. Департамент для здійснення повноважень та виконання визначених завдань має право:

6.1. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій (за погодженням з їхніми керівниками), громадських об'єднань (за згодою) для розгляду питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.2. Залучати на договірних засадах вітчизняних та іноземних вчених, фахівців і експертів для консультацій з питань, пов'язаних з діяльністю Департаменту.

6.3. Одержувати від Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України методичну та методологічну інформацію, інші нормативні документи, прогнози макроекономічні показники та орієнтири розвитку держави, потрібні для виконання покладених на Департамент завдань.

6.4. Одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), органів місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності та їх посадових осіб, інформацію, документи та інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики безоплатно статистичні дані, потрібні для виконання покладених на Департамент завдань.

6.5. Скликати і проводити в установленому порядку наради та семінари з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.6. Утворювати за погодженням з іншими зацікавленими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування в межах компетенції комісії та експертні групи.

6.7. За дорученням вести переговори від імені виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з міжнародними фінансовими та кредитними організаціями, іноземними та вітчизняними підприємствами.

6.8. Представляти за відповідним дорученням інтереси Київського міського голови, Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, у підприємствах, установах, організаціях, у міжнародних організаціях з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.9. За дорученням представляти інтереси Київського міського голови, Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в судах з питань, що належать до компетенції Департаменту.

6.10. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.11. Брати участь у співробітництві в межах покладених на Департамент завдань з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, а також з міжнародними організаціями, відповідними органами та організаціями іноземних держав, їх дипломатичними та іншими представництвами в місті Києві та Україні.

6.12. Користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами.

6.13. Проводити іншу діяльність, що впливає з повноважень Департаменту.

7. Департамент у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з профільними постійними комісіями Київської міської ради, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, а також з підприємствами, установами, організаціями, громадськими об'єднаннями та громадянами.

8. Департамент очолює директор, якого призначає на посаду і звільняє з посади Київський міський голова відповідно до законодавства про державну службу.

На посаду директора призначається повнолітній громадянин України, який вільно володіє державною мовою та якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра з досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або з досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або з досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

9. Директор Департаменту може мати першого заступника та заступників, яких призначає на посаду і звільняє з посади директор Департаменту відповідно до законодавства про державну службу.

На посаду першого заступника та заступників призначається повнолітній громадянин України, який вільно володіє державною мовою та якому присвоєно ступінь вищої освіти не нижче магістра з досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або з досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або з досвідом роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.

10. Директор Департаменту:

10.1. Здійснює керівництво Департаментом, несе персональну відповідальність перед Київським міським головою за виконання покладених на Департамент завдань.

10.2. Подає на затвердження в установленому порядку положення про Департамент.

10.3. Затверджує положення про підрозділи Департаменту, розподіляє та визначає обов'язки між заступниками директора Департаменту, керівниками підрозділів та визначає ступінь їх відповідальності.

10.4. Затверджує посадові інструкції працівників Департаменту.

10.5. Подає на затвердження Київському міському голові в установленому порядку проєкт кошторису та штатного розпису Департаменту в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників.

10.6. Розпоряджається коштами в межах затвердженого в установленому порядку кошторису Департаменту, несе персональну відповідальність за їх цільове використання.

10.7. Планує роботу Департаменту, вносить пропозиції щодо формування планів роботи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10.8. Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Департаменту.

10.9. Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи Департаменту.

10.10. Звітує перед Київської міською радою про виконання покладених на Департамент завдань та затверджених планів роботи в установленому Регламентом Київської міської ради порядку.

10.11. Видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання. Накази директора Департаменту, які містять одну або більше норм, що зачіпають права, свободи, законні інтереси і стосуються обов'язків громадян та юридичних осіб, встановлюють новий або змінюють, доповнюють чи скасовують організаційно-правовий механізм їх реалізації, або мають міжвідомчий характер, тобто є обов'язковими для інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також юридичних осіб, що не належать до сфери управління Департаменту, підлягають державній реєстрації в Центральному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Київ) в установленому порядку.

Накази, які є регуляторними актами, розробляються, розглядаються, приймаються та оприлюднюються у порядку, встановленому законодавством України.

10.12. Відповідає за підготовку, своєчасне погодження та укладення контрактів з керівниками підприємства, установи територіальної громади міста Києва, підпорядкованих Департаменту. Здійснює аналіз виконання умов та показників укладених контрактів з керівниками цього підприємства, установи, забезпечує своєчасне продовження та розірвання контрактів.

10.13. Може входити до складу Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10.14. Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях Колегії виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) питань, що належать до компетенції Департаменту, та розробляє проекти відповідних рішень.

10.15. Здійснює добір кадрів.

10.16. Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень Департаменту.

10.17. Без доручення діє від імені Департаменту, представляє в установленому порядку Департамент у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і організаціями в Україні та за її межами, укладає від імені Департаменту угоди (договори), видає довіреності та дає відповідні доручення.

10.18. Забезпечує дотримання працівниками Департаменту правил внутрішнього службового розпорядку та виконавської дисципліни.

10.19. Здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби у Департаменті.

10.20. Здійснює інші повноваження, що впливають з цього Положення та Закону України «Про державну службу».

11. У Департаменті для вирішення питань, що належать до його компетенції, може утворюватися колегія як консультативно-дорадчий орган у складі директора Департаменту (голови колегії), заступників директора Департаменту (за посадою), інших працівників Департаменту.

До складу колегії можуть входити депутати Київської міської ради (за згодою), керівники інших структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших установ та громадських організацій.

Склад колегії затверджується наказом директора Департаменту.

Рішення колегії вводяться в дію наказами директора Департаменту.

12. Для розгляду наукових рекомендацій і пропозицій щодо реалізації основних напрямів діяльності Департаменту та вирішення інших питань у ньому можуть утворюватися наукові ради і комісії.

Склад наукових рад і комісій та положення про них затверджує директор Департаменту.

13. Департамент утримується за рахунок коштів бюджету міста Києва.

Гранична чисельність працівників Департаменту затверджується розпорядженням Київського міського голови.

Штатний розпис та кошторис Департаменту затверджує Київський міський голова після попередньої його експертизи в Департаменті фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Структура Департаменту затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

14. Майно Департаменту є комунальною власністю територіальної громади міста Києва та закріплене за ним на праві оперативного управління.

Департамент має право виключно з дозволу власника або уповноваженого ним органу: відчужувати закріплене за ним майно, надавати в оренду, передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

15. Департамент є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням.

Найменування Департаменту:

повне найменування українською мовою: Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

скорочене найменування українською мовою: ДЕІ ВО КМР (КМДА);

повне найменування англійською мовою: Department of Economics and Investments of the executive body of Kyiv City Council (Kyiv City State Administration);

скорочене найменування англійською мовою: DEI EB KCC (KCSA).

16. Місцезнаходження Департаменту: вул. Хрещатик, 36, м. Київ, 01044.

17. Припинення Департаменту здійснюється в установленому порядку за рішенням Київської міської ради або суду у випадку, визначеному законом України.

Директор Департаменту
економіки та інвестицій



Наталія МЕЛЬНИК